



## LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

ex Provincia Regionale di Agrigento

### SETTORE TURISMO

#### DICHIARAZIONE DEI REQUISITI AI FINI DELLA CLASSIFICA

#### ALBERGO

**\_I\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_**

**il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_**

**in Via \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_**

**Cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E.mail \_\_\_\_\_**

**PEC \_\_\_\_\_**

**nella qualità di \_\_\_\_\_ della società \_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_ ed avente diritto a norma di legge,**

#### CHIEDE

**La \_\_\_\_\_ della struttura ricettiva denominata \_\_\_\_\_**  
*classifica o riclassifica*

**tipologia Albergo, stelle \_\_\_\_\_ sita a \_\_\_\_\_**

**in via \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_**

**Partita Catastale \_\_\_\_\_ foglio \_\_\_\_\_ particella \_\_\_\_\_**

**sub \_\_\_\_\_**

**Allega a tal fine i seguenti documenti :**

**-Certificato di agibilità** del fabbricato dove si intende esercitare l'attività di albergo rilasciato dal comune competente nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 3 della legge regionale 31 maggio 1994 n. 17 ;

***Per le strutture realizzate precedentemente all'entrata in vigore della legge n. 1150 del 17/08/42 ex R.D. 27/07/34 non è richiesto il certificato di abitabilità ma occorre una perizia giurata di un tecnico abilitato che attesti l'idoneità statica della struttura , l'avvenuta prosciugatura dei muri e la salubrità degli ambienti , dichiarandone l'agibilità dello stesso e che l'immobile di cui in parola non ha subito , dall'epoca della sua realizzazione, interventi edilizi soggetti al preventivo rilascio di autorizzazione e/o concessione edilizia;***

***Per le strutture realizzate dopo il 1934 l'interessato deve presentare una richiesta al comune per il rilascio del certificato di agibilità con allegata una perizia giurata in originale di un tecnico abilitato ai sensi dell'art. 3 della L.R. 17/94.***

**-Relazione tecnico-illustrativa in originale**, a firma di un tecnico abilitato, con riferimento specifico alle superfici ed alle aree dei locali, che attesti, tra l'altro, che l'immobile possiede i requisiti igienico-sanitari previsti per l'uso abitativo dalle leggi e dai regolamenti e che l'immobile si trovi nelle stesse condizioni di cui al certificato di abitabilità, specificando il numero delle camere singole e/o doppie con o senza posti letto aggiunti, riepilogo dei posti letto relativamente alle camere singole e/o doppie;

**-Planimetria in originale** completa della struttura a firma di un tecnico abilitato ed in scala 1:100 o 1:50 riportante anche la superficie dei vani, completa di arredi e della numerazione delle camere conforme a quella presente nella struttura;

**-Planimetria generale della zona;**

**-Certificato di conformità dell'impianto** reso ai sensi della legge 46/90 così come modificato dal D.M. n. 37 del 22/01/2008 adeguamento degli impianti alle norme di sicurezza ( impianti elettrico, idrico, termico , climatizzazione e di sollevamento di persone e cose se esistente );

N.B. per i certificati di agibilità rilasciati dopo l'entrata in vigore della legge 37/2008 non vi è alcun obbligo di presentazione dei certificati di conformità degli impianti elettrico, idrico, termico, climatizzazione e di sollevamento di persone e cose esistenti;

Oppure Perizie Tecniche di Asseveramento resa ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 47 attestanti che sussistono i requisiti di adeguamento degli impianti elettrico, idrico, termico e climatizzazione ai sensi della L.46/90 e D.M. 37/08 a firma di un professionista iscritto all'albo professionale per le specifiche competenze tecniche;

**-Autorizzazione sanitaria ai sensi dell'art. 231 del T.U. Leggi Sanitarie rilasciata dall'ASP con indicato il numero dei posti letto ;**

**-Visura catastale e planimetria catastale;**

**-Documentazione dalla quale si evinca il titolo di proprietà** se è proprietario o se l'immobile è detenuto in altra forma valido titolo di possesso – allegare copia atto di

disponibilità dei locali, registrato ( Contratto di affitto o di proprietà, comodato d'uso o qualunque altro titolo che evidenzi lo stato patrimoniale del richiedente);

Per le istanze prodotte da Società costituite secondo uno dei tipi previsti dall'art. 2249 C.C. – allegare copia conforme all'originale dell' Atto costitutivo o dello Statuto della Società , della delibera di assemblea dei soci della Società nella quale risulti la nomina dell'Amministratore richiedente la classifica e copia conforme all'originale della delibera di assemblea dei soci della società dalla quale si evinca la volontà dell'attivazione della struttura e la designazione del gestore;

**- Fotocopia documento di riconoscimento del richiedente.**

**- Copia del certificato di prevenzione incendi rilasciato dai Vigili del Fuoco ( D.M. 09/04/1994 e successive modifiche ed integrazioni)** nel caso di ricettività superiore a n. 25 posti letto, in copia autentica, ovvero nel caso di ricettività inferiore a n. 25 posti letto, perizia tecnica resa ai sensi del DPR 445/2000 art. 47 attestante il rispetto delle prescrizioni di prevenzione incendi a firma di un professionista iscritto all'albo professionale per le specifiche competenze tecniche;

**-Perizia tecnica resa ai sensi del DPR 445/2000 art. 47 attestante il rispetto dei requisiti per la Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ( D.L. 626/94 e/o D.Lgs 81/08)**, sia nella fase di progettazione che nelle attività di gestione dei lavoratori, a firma di un professionista iscritto all'albo professionale per le specifiche competenze tecniche;

**- Copia della Scia presentata al comune**

**-Perizia tecnica resa ai sensi del DPR 445/2000 art. 47 attestante il rispetto dei requisiti di adeguamento dell'immobile al D.M. 16/06/89 n. 236 e successive modifiche a firma di un professionista iscritto all'albo professionale per le specifiche competenze tecniche;**

**-Copia delle autorizzazioni per la manipolazione e somministrazione dei cibi ( ristoranti )**

#### **Dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000**

**Per quanto sopra,**

Lo scrivente dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali ed amministrative previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 in caso di dichiarazioni false, falsità in atto, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità e che la mancanza o incompleta presentazione della documentazione necessaria non comporterà l'avvio della decorrenza dei termini previsti dall'art. 5 L.R. 27/96 e successive modifiche e integrazioni.

Di essere a conoscenza delle decadenze dei benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento favorevole emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 75 de D.P.R. n. 445/2000 e di essere consapevole che l'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Di essere informato, ai sensi del D.Lg.vo n. 196 del 30/06/2003 ( Legge sulla Privacy), che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_ Firma autenticata

### REQUISITI AI FINI DELLA CLASSIFICA

senza bagno n. \_\_\_\_\_  
Camere singole < Totale n. \_\_\_\_\_  
con bagno n. \_\_\_\_\_

senza bagno n. \_\_\_\_\_  
Camere doppie < Totale n. \_\_\_\_\_  
con bagno n. \_\_\_\_\_

annessi a camere singole n. \_\_\_\_\_  
Vani Soggiorno < Totale n. \_\_\_\_\_  
annessi a camere doppie n. \_\_\_\_\_

Suite n. \_\_\_\_\_  
in camera singola n. \_\_\_\_\_  
Posti letto < Totale n. \_\_\_\_\_  
in camera doppia n. \_\_\_\_\_

### requisiti generali

- 1 - Servizio igienico completo ogni 4 p.l. sprovvisti di bagno privato
- 2 - Camere fornite di lavabo con acqua calda e fredda se provviste di bagno privato
- 3 - Addetti adeguati e qualificati al funzionamento della struttura n. \_\_\_\_\_

### requisiti minimi

1 - Sale:

- Soggiorno e svago n. \_\_\_\_\_ superficie mq. \_\_\_\_\_
- Riunioni n. \_\_\_\_\_ superficie mq. \_\_\_\_\_
- Lettura n. \_\_\_\_\_ superficie mq. \_\_\_\_\_
- Scrittura n. \_\_\_\_\_ superficie mq. \_\_\_\_\_
- TV n. \_\_\_\_\_ superficie mq. \_\_\_\_\_

- 2 – Bar n. \_\_\_\_
- 3 – Ristorante n. \_\_\_\_
- 4 – Ricezione e/o portineria-informazioni
- 5 – Servizi Igienici comuni n. \_\_\_\_
- 6 – Caratteristiche della biancheria, delle stoviglie, \_\_\_\_\_
- 7 – Larghezza in metri lineari di: scale \_\_\_\_\_ e corridoi \_\_\_\_\_
- 8 – Punti telefonici per uso comune in ogni piano n. \_\_\_\_\_
- 9 – Telefono in ogni camera
- 10 – Locali di servizio ai piani
- 11 – Chiamata telefonica per il personale in ogni camera
- 12 – Segnalazione luminosa di chiamata per il personale all'esterno di ogni camera
- 13 – Ascensore n. \_\_\_\_
- 14 – Montacarichi n. \_\_\_\_
- 15 – Montavivande n. \_\_\_\_
- 16 – Televisione con antenna satellitare in tutte le camere
- 17 – Televisione in tutte le camere
- 18 – Radio e/o filodiffusione in tutte le camere
- 19 – Telefax
- 20 – In sonorizzazione di tutte le camere
- 21 – Impianto di climatizzazione nelle camere e nei locali comuni
- 22 – Impianto di riscaldamento
- 23 – Impianti di cucina
- 24 – Autorimessa posti auto n. \_\_\_\_
- 25 – Parcheggio interno
- esterno
- superficie mq. \_\_\_\_\_ posti macchina \_\_\_\_\_
- 26 – Ingresso protetto da portico o pensilina
- 27 – Ingresso separato per i bagagli
- 28 – Divise per il personale e targhe di identificazione
- 29 – Chiamata di emergenza in tutti i servizi igienici privati e comuni

## **Prestazione di servizi**

1. Parrucchiere per uomo e donna
2. Lavanderia e stireria
3. Servizio trasporto clienti
4. Trasporto interno bagagli  
servizio assicurato su \_\_\_\_\_/24 ore
5. Cassette di sicurezza in tutte le camere
6. Cassette di sicurezza nelle camere n. \_\_\_\_\_ su camere totali n. \_\_\_\_\_
7. Cassaforte
8. Parcheggio custodito assicurato 24 su 24
9. Servizio di prima colazione in sala appositamente attrezzata
10. Servizio di prima colazione in camera su richiesta
11. Servizio di bar assicurato su \_\_\_\_/24 ore con personale addetto in via esclusiva
12. Servizio di bar nei locali comuni assicurato su \_\_\_\_\_24/ore
13. Servizio di bar nelle camere su \_\_\_\_\_24/ore
14. Frigo-bar in tutte le camere
15. Servizio di ricezione portineria assicurato su \_\_\_\_\_/24 ore da personale addetto in via esclusiva
16. Lingue parlate dal personale addetto al servizio di ricezione:  
Inglese  
Tedesco  
Francese  
Spagnolo  
Altre \_\_\_\_\_
1. Portiere di notte disponibile a chiamata
2. Servizio di fotocopiatrice e fax
3. Cambio biancheria (lenzuola, federe e asciugamani) periodicità \_\_\_\_\_
4. Pulizia delle camere periodicità \_\_\_\_\_
5. Riassetto pomeridiano
6. Macchina pulisci scarpe

## **Dotazioni**

### 1. Accessori dei bagni:

- saponetta
- bagno schiuma
- Sali da bagno
- Dentifricio
- Telo da bagno
- Asciugamano e salvietta p.p.

Riserva di carta igienica

Sacchetti igienici

Cestino porta rifiuti

Asciugacapelli

Tappetino da bagno

### 2. Sistemazione camere.

Letto

Tavolino o ripiano

Armadio con grucce

Comodino o ripiano

Specchio

Lampade o applique

Punto illuminazione per leggere e scrivere

Secondo comodino (per le camere doppie) o ripiano

Cestino rifiuti

Sgabello o ripiano apposito per bagagli

Angolo soggiorno arredato

Una poltroncina per letto

Documentazione sull'albergo

Necessario per scrivere

Necessario per cucire

## Dimensione delle camere

	P.1°	P.2°	P.3°	P.4°	P.5°		numero
1 posto						8 mq.	
2 posti						14 mq.	
3 posti						20 mq.	
4 posti						26 mq.	
Tot. Camere Piano						Tot. Camere	
Tot. P.l. Piano						Tot. P.l.	

## Le Suite

Le Suite sono unità ricettive costituite da un vano soggiorno all'interno della camera stessa (ogni camera può contenere un massimo di 4 posti letto non sovrapponibili) o un locale annesso, nel locale annesso è possibile pernottare in divano letto o poltrona letto secondo i parametri dettati dal D.A. n. 208 del 11/06/2011. Le Suite possono essere :

Superior- Junior- Presidential

	P.T.	P 1°	P 2°	P 3°	P 4°	P 5°			
Suite									
Tot. Suite Piano							Totale Suite		
Total e P.L. Piano							Totale P.L.		



---

**Decreto Assessorato per il turismo 11 giugno 2001**  
**Requisiti per la classifica in stelle delle aziende turistico-ricettive**

STRUTTURE ALBERGHIERE

**1. Alberghi, motel, villaggi-albergo**

Sono esercizi ricettivi aperti al pubblico che forniscono alloggio, eventualmente vitto, ed altri servizi accessori, in camere ubicate in uno o più stabili o in parte di stabile. Le dimensioni delle camere e/o unità abitative sono quelle previste dalla normativa vigente. Con riferimento alla superficie, la stessa non potrà essere inferiore a mq. 8 se ad un posto letto; mq. 14 se a due posti letto; mq. 20 se a tre posti letto; mq. 26 se a quattro posti letto.

Le dimensioni per quanto attiene l'altezza fanno riferimento alla vigente normativa. Ogni camera potrà contenere un massimo di quattro posti letto, non sovrapponibili; le dimensioni di cui sopra potranno essere eventualmente ridotte, per gli esercizi già esistenti, secondo quanto disposto dalla legge n. 203 del 30 maggio 1995.

Tali esercizi devono disporre di almeno 7 camere o unità abitative nella casa madre.

Per le dimore soggette a vincolo della Sovrintendenza, si prescinde dalla limitazione del numero delle camere.

Le unità abitative sono costituite da uno o più locali sprovvisti di cucina, contrassegnati dalla stessa numerazione.

Per suite si intendono le unità ricettive costituite da un vano soggiorno all'interno della camera stessa o in locale annesso; nel locale annesso è possibile pernottare in divano o poltrona letto, secondo i predetti parametri dimensionali.

Gli alberghi, i motel e i villaggi-albergo sono classificati in cinque classi, contrassegnati in ordine decrescente da cinque ad una stella.

Gli alberghi contrassegnati a 5 stelle assumono la denominazione aggiuntiva "lusso" quando siano in possesso dei requisiti tipici degli esercizi di classe internazionale.

*Alberghi*

Sono esercizi ricettivi aperti al pubblico, a gestione unitaria, che forniscono alloggio, eventualmente vitto ed altri servizi accessori, in camere ubicate in uno o più stabili o in parte di stabile.

Gli alberghi, annessi ad impianti termali, oltre ai requisiti minimi ed a quant'altro richiesto per gli alberghi di categoria tre stelle o superiore, devono disporre di:

- gabinetti di accertamenti clinici, piscine termali interne e/o esterne;
- locali per varie terapie con relativi servizi ed impianti;
- idonea sistemazione a verde con panchine, viali, illuminazione, parcheggi.

*Motel*

Sono alberghi particolarmente attrezzati per la sosta e l'assistenza delle autovetture o delle imbarcazioni, che assicurano alle stesse servizi di riparazione e rifornimento carburante.

I motel, oltre alle dotazioni ed ai requisiti della classifica di appartenenza, devono essere in possesso di:

- autorimessa attrezzata con box o posti macchina o parcheggio custodito oppure idoneo

alloggiamento per le imbarcazioni in numero pari a quello delle camere;  
- attrezzature di assistenza meccanica;  
- rifornimento carburante.

### *Villaggi-albergo*

Sono alberghi che, in un'unica area, forniscono agli utenti di unità abitative dislocate in più stabili, servizi centralizzati.

I villaggi-albergo, oltre ad un centro di vita principale per la prestazione di servizi centralizzati ed ai requisiti più avanti elencati, a seconda della classifica attribuita devono essere in possesso di:

- un centro di vita sportiva e ricreativa con spazi esterni adeguatamente attrezzati per l'attività di animazione;
- viabilità e spazi esterni attrezzati, parcheggi situati in zone che non turbino la tranquillità delle unità abitative.

Se il villaggio-albergo è ubicato in prossimità del mare, vicino alla zona balneare, dovranno, inoltre, prevedersi:

- servizi igienici;
- bar;
- spogliatoi (facoltativi);
- magazzino per il deposito delle attrezzature.

## CLASSIFICA

### 1. Alberghi, motel, villaggi-albergo

#### **A.5 Stelle (\*\*\*\*\*)**

#### **REQUISITI MINIMI**

Eccellente funzionalità di tutti gli impianti e continuo controllo di manutenzione dello stabile, degli impianti, dotazioni ed arredi;

Sale a disposizione degli ospiti per incontri, riunioni, etc.

Organizzazione gestionale e direttiva particolarmente qualificata e ottima conoscenza di almeno due lingue straniere tra quelle maggiormente diffuse.

Sale di ritrovo, di soggiorno e svago, di lettura, scrittura, TV, bar, ristorante in locali appositamente attrezzati, servizi di ricevimento, accoglienza e informazioni.

I predetti ambienti dovranno essere arredati secondo standard di qualità. I locali comuni dovranno essere dotati di un adeguato numero di impianti igienico-sanitari separati per uomini e donne preceduti da salette ed arredati in armonia con i locali comuni.

Le sale devono avere superficie complessiva non inferiore a mq. 6 per ognuna delle prime 10 camere più mq. 1,5 per ognuna delle ulteriori camere fino alla ventesima più mq. 0,75 per ogni camera oltre la ventesima (escludendo dal computo eventuale la sala ristorante e il bar se utilizzati dalla clientela di passaggio).

Biancheria, stoviglie e argenteria di primissima qualità ed adeguate agli ambienti.

Bagni privati e completi (vasca o doccia, lavabo, WC e bidet) in tutte le camere.

Scale e corridoi spaziosi.

Impianto telefonico abilitato alle chiamate interne ed esterne in ogni camera e nei bagni, almeno nelle nuove costruzioni.

Locali di servizio ai piani.

Ascensori, montacarichi e montavivande adeguati alla struttura ed alla capacità recettiva.

Televisione con antenna satellitare in tutte le camere.

Radio con regolazione autonoma in tutte le camere.

Telefax, fotocopiatrice e struttura telematica con collegamento Internet, a pagamento.

Pannellatura e/o efficace materiale fono assorbente in tutte le camere.

Impianto di climatizzazione nelle camere, regolabile dal cliente, e nei locali comuni.

Adeguati impianti di ristorazione.

Parcheggio capace di alloggiare le vetture degli ospiti e/o apposita convenzione con garage o parcheggio autorizzato. Se custodito, sarà a pagamento. Si può prescindere da questo requisito se l'impossibilità oggettiva di realizzazione viene adeguatamente documentata.

Ingresso protetto da portico o pensilina.

Ingresso separato per i bagagli.

Disponibilità di alcune suite.

Divise per il personale e targhe d'identificazione.

Chiamata d'emergenza in tutti i servizi igienici privati e comuni.

## **PRESTAZIONE DI SERVIZI**

Servizio di primo intervento in autorimessa all'interno della struttura o in officina autorizzata convenzionata.

Servizi accessori ( boutique, fitness, parrucchiere per uomo e donna, etc., dei quali almeno uno obbligatorio), a pagamento.

Servizio di lavanderia e stireria: biancheria resa entro le 12 ore se consegnata prima delle ore 9.00 a pagamento.

Servizio trasporto clienti (vettura o minibus) e bagagli.

Trasporto interno bagagli assicurato 24/24 ore.

Servizio parcheggio auto custodito, assicurato 24/24 ore .

Servizio di prima colazione, pranzo e cena, in sale appositamente attrezzata o in camera su richiesta del cliente.

Servizio di bar e di ristorazione assicurato con personale addetto in via esclusiva.

Servizio di bar nei locali comuni assicurato 16/24 ore.

Servizio di bar nelle camere assicurato 24/24 ore.

Servizio di ricezione, portineria-informazioni assicurato 24/24 ore da personale addetto in via esclusiva in grado di parlare correntemente almeno due lingue straniere.

Servizio di fotocopiatrice, fax e telematico con collegamento Internet, a pagamento.

Cambio biancheria: lenzuola, federe e asciugamani tutti i giorni.

Pulizia delle camere ogni giorno con riassetto pomeridiano.

Servizio di cortesia per la pulizia delle scarpe in tutte le camere.

## **DOTAZIONI**

Bagni completi in ogni camera:

- accessori: saponetta, bagnoschiuma, sali da bagno, spazzolino, dentifricio, cuffia, telo da bagno, un asciugamano e una salvietta per persona, riserva di carte igienica, sacchetti igienici, cestino rifiuti, asciugacapelli, tappetino da bagno.

Sistemazione camere:

- letto, scrivania o ripiano, armadio con grucce, comodino e/o ripiani e specchio;
- lampade o appliques da comodino;
- punto illuminazione per leggere e scrivere;
- secondo comodino (per le camere doppie) o ripiano;
- cestino rifiuti;
- sgabello o ripiano apposito per bagagli;

- angolo soggiorno arredato nelle suite;
  - una poltroncina per letto;
  - accessori: documentazione sull'albergo, kit per scrivere e per cucire.
- Servizio custodia valori: cassette di sicurezza in tutte le camere.  
Frigo bar in tutte le camere.

### **5 Stelle Lusso (\*\*\*\*\* L)**

Le aziende ricettive alberghiere classificate a 5 stelle assumono la denominazione aggiuntiva "Lusso" quando, oltre a possedere i requisiti obbligatori per la classificazione a 5 stelle prima descritti, abbiano anche i seguenti requisiti:

Eccezionali elementi qualitativi dell'immobile derivanti da:

- particolare favorevole rapporto, sia in termini di superficie che di numero, tra spazi e locali di uso comune e camere;
- ampiezza e numero degli ascensori che non determinino attese;
- eccellente funzionalità di tutti gli impianti e continuo controllo di manutenzione dello stabile, degli impianti, dotazioni ed arredi;
- per zona di vacanze: impianti ed attrezzature sportive, parco, piscina o spiaggia privata;
- terrazze e solarium.

Eccezionale qualità e numero di dotazioni, mobili ed arredi, quali:

- tappeti e/o pavimentazioni pregiati in tutti gli ambienti;
- quadri e/o sculture di autore negli ambienti comuni;
- mobili di pregio o antichi;
- arredi e tendaggi di particolare tono;
- lampadari artistici;
- attrezzature, argenterie, stoviglie.

Qualità del servizio:

- servizio di portineria e servizio di ricevimento particolarmente curati da personale qualificato e numericamente sufficiente ad assicurare un servizio personalizzato ad ogni cliente;
- qualificazione professionale degli addetti ai vari servizi, con particolare riguardo alla conoscenza di lingue estere;
- dotazione di uniformi che identifichino gli addetti ai vari servizi;
- servizio di ristorante con ampia scelta, di specialità internazionali nelle ordinazioni alla carta;
- servizio di bar, assicurato in più locali.

Inserimento ambientale dell'albergo:

- viene considerato requisito particolarmente importante l'inserimento dell'albergo in un contesto ambientale di particolare pregio per la contiguità con aree verdi, giardini, parchi e per l'ubicazione in zone di notevole interesse architettonico e urbanistico.

### **4 Stelle (\*\*\*\*)**

#### **REQUISITI MINIMI**

Organizzazione gestionale e direttiva particolarmente qualificata e ottima conoscenza di almeno due lingue straniere tra quelle maggiormente diffuse.

Sale di ritrovo, soggiorno e svago, lettura, scrittura, TV, servizi di bar e ristorazione in locali appositamente attrezzati; ricevimento ed accoglienza-informazioni.

I predetti ambienti dovranno essere arredati secondo standard di qualità.

I locali comuni dovranno essere dotati di un adeguato numero di impianti igienico-sanitari separati per uomini e donne e preceduti da salette.

Le sale dovranno avere una superficie complessiva non inferiore a mq. 5,2 per ognuna delle prime dieci camere, più mq. 1,3 per ognuna delle ulteriori camere fino alla ventesima, più mq. 0,65 per ogni camera oltre la ventesima, (escludendo dal computo eventuale la sala ristorante e il bar se utilizzate dalla clientela di passaggio).

Biancheria, stoviglie e posateria di prima qualità e adeguate al tipo di arredamento degli ambienti.

Bagni privati e completi (vasca o doccia, lavabo, WC e bidet) in tutte le camere.

Impianto telefonico, abilitato alla chiamata interna ed esterna diretta, in ogni stanza.

Ascensori, montacarichi e montavivande adeguati alla struttura ed alla capacità ricettiva.

Televisione in tutte le camere.

Radio con regolazione autonoma in tutte le camere.

Telefax, fotocopiatrice e angolo telematico con collegamento Internet, a pagamento.

Impianto di climatizzazione nelle camere, regolabile dal cliente, e nei locali comuni.

Impianti di cucina.

Parcheggio capace di ospitare le vetture degli ospiti, se custodito a pagamento, e/o apposita convenzione con garage e/o parcheggio autorizzato. Si può prescindere da questo requisito se l'impossibilità oggettiva di realizzazione viene adeguatamente documentata.

Divise per il personale e targhe d'identificazione.

Chiamata d'emergenza in tutti i servizi privati e comuni.

## **PRESTAZIONI DI SERVIZI**

Servizio di primo intervento in autorimessa all'interno della struttura o in officina autorizzata convenzionata.

Servizio di lavanderia e stireria a pagamento.

Servizio trasporto clienti (vettura o minibus) e bagagli. Trasporto interno bagagli assicurato 16/24 ore.

Servizio di ricevimento, accoglienza ed informazioni assicurato 24/24 ore con personale addetto che parla correntemente due lingue estere.

Servizio di prima colazione, eventualmente reso nelle camere su richiesta del cliente.

Servizio di bar nel locale dove è ubicato l'impianto, assicurato 14/24 ore con personale addetto.

Servizio di bar nei locali comuni assicurato 14/24 ore.

Servizio di bar nelle camere assicurato 14/24 ore.

Servizio fotocopiatrice, fax e telematico con collegamento Internet, a pagamento.

Cambio biancheria: lenzuola, federe ed asciugamani tutti i giorni.

Pulizia nelle camere ogni giorno.

Servizio di cortesia per pulizia delle scarpe in tutte le camere.

## **DOTAZIONI**

Servizio custodia valori: cassette di sicurezza in tutte le camere.

Frigo bar in tutte le camere.

Bagni completi in ogni camera:

- accessori: saponetta, bagnoschiuma, cuffia, telo da bagno, asciugamano e salvietta per persona, riserva di carte igienica, sacchetti igienici, cestino rifiuti, asciugacapelli.

Sistemazione delle camere:

- letto, scrivania o ripiano, armadio con grucce, comodino e/o ripiano per letto, specchio, illuminazione centralizzata;

- lampade o appliques da comodino;

- punto illuminazione per leggere e scrivere;

- secondo comodino o ripiano nelle camere doppie;
- cestini rifiuti;
- sgabello o ripiano apposito per bagagli;
- una poltroncina per letto;
- accessori : documentazione sull'albergo, kit per scrivere e per cucire.

### **3 Stelle (\*\*\*)**

#### **REQUISITI MINIMI**

Funzionalità e manutenzione dello stabile, degli impianti, delle attrezzature, dotazioni, arredi e corredi.

Sale comuni di soggiorno e lettura, TV, zone bar, sale colazione e/o sala-pranzo, ove sia prevista la ristorazione, ricevimento e accoglienza-informazioni, decorosamente arredate, con un adeguato numero di impianti igienico-sanitari. Sale di superficie complessiva non inferiore a mq. 4,8 per ognuna delle prime dieci camere più mq. 1,2 per ognuna delle camere fino alla ventesima, più mq. 0,6 per ogni camera oltre la ventesima, (escludendo dal computo eventuale la sala ristorante e il bar se utilizzate dalla clientela di passaggio). Servizi di biancheria, porcellana e posateria adeguate al tipo di arredamento degli ambienti.

Bagni privati e completi (vasca o doccia, lavabo, WC e bidet) in tutte le camere.

Impianto telefonico abilitato alle chiamate interne ed esterne, in tutte le camere.

Spazio riservato per le telefonate dei clienti.

Ascensore/i secondo la vigente normativa.

Televisione in tutte le camere.

Telefax e fotocopiatrice, a pagamento.

Impianto di climatizzazione in tutte le camere, regolabile dal cliente, e nei locali comuni. Si consentono, altresì, soluzioni alternative nei casi di impossibilità oggettiva di collocazione adeguatamente documentati.

Cucina (per gli esercizi che prevedono il servizio di ristorante).

Parcheggio interno e/o esterno, se custodito a pagamento, e/o apposita convenzione con garage o parcheggio autorizzato.

#### **PRESTAZIONE E SERVIZI**

Servizio trasporto interno bagagli a richiesta.

Servizio di ricezione e di portineria-informazioni assicurati 24/24 ore con un addetto che parla correntemente almeno due lingue estere.

Servizio di prima colazione anche in sale destinata ad altri usi, ma con tavoli separati.

Servizio di bar nel locale dove è ubicato l'impianto assicurato 12/24 ore con un addetto.

Servizio bar nei locali comuni assicurato 14/24 ore.

Servizio bar nelle camere assicurato 12/24 ore.

Cambio biancheria: lenzuola e federe a giorni alterni e in ogni caso ad ogni cambio di cliente; asciugamani tutti i giorni.

Pulizia nelle camere ogni giorno.

#### **DOTAZIONI**

Servizio custodia valori: cassaforte in ogni camera.

Bagni completi in ogni camera:

- accessori: saponetta, bagnoschiuma, cuffia, un telo da bagno, un asciugamano e una salvietta per persona, riserva di carte igienica, sacchetti igienici, cestino rifiuti.

Sistemazione camere:

- letto, tavolino o ripiano, armadio, comodino o ripiano e specchio;
- lampade o appliques da comodino;

- punto illuminazione per leggere e scrivere;
  - secondo comodino o ripiano nelle camere doppie;
  - sgabello o ripiano apposito per bagagli;
  - cestino rifiuti;
  - una sedia per letto;
  - accessori: documentazione sull'albergo, kit per scrivere e cucire.
- Servizio fax e fotocopiatrice a pagamento.

## **2 Stelle (\*\*)**

### **REQUISITI MINIMI**

Manutenzione dello stabile, degli impianti e delle attrezzature.

Sala soggiorno, ricezione, TV, bar con impianto posto in locale comune, sale pranzo (se previsto tale servizio), portineria-informazioni. Sale di superficie complessiva non inferiore a mq. quattro per ognuna delle prime dieci camere più mq. uno per ogni camera fino la ventesima più mq. 0,5 per ogni camera oltre la ventesima, (con esclusione dell'eventuale sala ristorante o il bar se utilizzate anche da clienti di passaggio) .

I servizi di biancheria, porcellana e posateria devono essere adeguati al tipo dell'arredamento.

Bagni completi (lavabo, bidet, WC, doccia) in tutte le camere.

Telefono in tutte le camere anche se non abilitato alla chiamata esterna diretta.

Uno spazio telefonico per uso comune.

Impianto di chiamata di emergenza in tutti i servizi igienici, privati e comuni.

Televisione ad uso comune (obbligatoria solo per gli esercizi che non hanno tutte le camere dotate di televisione).

Impianto di climatizzazione in tutte le camere e nei locali comuni (si prescinde da tale requisito per gli impianti situati in località montane che siano dotati di impianto di riscaldamento).

Nelle camere sono consentite, altresì, soluzioni alternative nei casi adeguatamente documentati di impossibilità tecnica oggettiva di collocazione; per quanto riguarda i locali comuni sono consentiti sistemi alternativi di ventilazione indipendentemente dalle difficoltà nella collocazione.

### **PRESTAZIONE DI SERVIZI**

Servizio di ricevimento, portineria-informazioni, assicurato 14/24 ore con addetto disponibile a chiamata.

Servizio di notte con addetto disponibile a chiamata.

Servizio di prima colazione in sale comuni destinate anche ad altri usi ma con tavoli separati.

Cambio biancheria: lenzuola e federe due volte la settimana, asciugamani a giorni alterni.

Pulizia nelle camere 1 volta al giorno.

### **DOTAZIONI**

Servizi igienico-sanitari:

- accessori: saponetta, un telo da bagno, un asciugamano, una salvietta per persona, riserva carte igienica, sacchetti igienici, cestino rifiuti.

Sistemazione camere:

- letto, tavolino, armadio con grucce, comodino e/o ripiano per letto, specchio, illuminazione centralizzata;
- lampade o appliques da comodino;
- punto illuminazione per leggere o scrivere;
- secondo comodino o ripiano nelle doppie;

- cestino rifiuti;
- sgabello o ripiano per bagagli;
- una sedia per letto.

## **1 Stella (\*)**

### **REQUISITI MINIMI**

Sala con TV, che può coincidere con la sala ristorante o il bar (se previsti tali servizi), ricezione, portineria-informazioni.

Servizi igienico-sanitari (lavabo, bidet, WC, doccia) ogni sei posti letto con il minimo di uno per piano oltre quello previsto dal D.M. n. 236/89.

Chiamata per il personale con campanello in ogni camera.

Telefono per uso comune.

Televisione ad uso comune (obbligatoria solo per gli esercizi che non hanno tutte le camere dotate di televisione).

Riscaldamento e ventilatori nel periodo estivo.

### **PRESTAZIONE DI SERVIZI**

Servizio di ricevimento, portineria-informazione assicurato 14/24 ore con addetto disponibile a chiamata.

Servizio di notte con addetto disponibile a chiamata.

Cambio di biancheria: lenzuola e federe ad ogni cambio di cliente e una volta la settimana, asciugamani ad ogni cambio di cliente e due volte la settimana.

Pulizia nelle camere una volta al giorno.

### **DOTAZIONI**

Servizi igienico-sanitari:

- accessori: saponetta, un telo da bagno, un asciugamano, una salvietta per persona, riserva carta igienica, sacchetti igienici, cestino rifiuti.

Sistemazione camere:

- letto, tavolino o ripiano, armadi, comodino e/ o ripiano per letto, specchio illuminazione centralizzata;

- lampade o appliques da comodino;

- cestino rifiuti;

- una sedia per letto.

Se prive di servizi igienico-sanitario: uno specchio con presa di corrente, un telo da bagno e un asciugamano per persona, lavabo con acqua corrente calda e fredda

### **N.B.**

Presentare alla Provincia Regionale di Agrigento la denuncia dei prezzi che verrà restituita vidimata all'inizio dell'attività e l'elenco dei servizi.

Comunicare alla Provincia Regionale di Agrigento o ai Servizi Turistici Regionali di Agrigento e Sciacca i dati sul movimento turistico e precisamente la situazione degli arrivi e delle presenze con indicazione delle nazionalità di provenienza, ed ogni altra informazione ai fini delle rilevazioni statistiche e dell'inserimento dell'esercizio negli elenchi annuali pubblicati sulle strutture ricettive.